ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«КРИВОШЕИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Приказом  Директора ОГБПОУ «КАПТ»  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.№ |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.14 «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»**

по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Налоги и налогообложение, разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 № 69

Организация – разработчик: ОГБПОУ «Кривошеинский агропромышленный техникум».

Автор: Н.И.Татыржа, преподаватель техникума

Согласовано: А.В. Крысова, методист техникума

Рассмотрено на заседании

Методического объединения преподавателей техникума

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Руководитель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Х.А. Попова

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ *4* ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ 15 ДИСЦИПЛИНЫ**
5. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
   ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.14 «Налоги и налогообложение»**

* 1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.14 «Налоги и налогообложение» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Учебная дисциплина ОП.14 «Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

* 1. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| **OKI**  Выбирать способы  решения задач  профессиональной деятельности, применительно к  различным контекстам | Распознавать задачу и/или проблему; анализировать  задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию,  необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы. | Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов,  финансовые ресурсы  хозяйствующих субъектов -  структура и состав. |
| **ОК 2**  Осуществлять поиск, анализ и  интерпретацию информации, необходимой для  выполнения задач | Определять задачи для поиска информации; определять  необходимые источники  информации; планировать  процесс поиска;  структурировать получаемую информацию; выделять | Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования  информации. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| профессиональной  деятельности | наиболее значимое в перечне информации; оценивать  практическую значимость  результатов поиска; оформлять результаты поиска. |  |
| **окз**  Планировать и  реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Определять актуальность  нормативно-правовой документации в  профессиональной деятельности; применять  современную научную  профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории  профессионального развития и самообразования. | Содержание актуальной  нормативно-правовой документации; современная  научная и профессиональная  терминология; возможные  траектории профессионального  развития и самообразования. |
| **ОК 4**  Работать в коллективе и команде,  эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Организовывать работу  коллектива и команды;  взаимодействовать с  коллегами, руководством,  клиентами в ходе  профессиональной деятельности. | Значимость коллективных  решений, работать в группе для решения ситуационных заданий. |
| **ОК 5**  Осуществлять устную и письменную  коммуникацию на  государственном языке с учетом  особенностей социального и  культурного контекста. | Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,  проявлять толерантность в рабочем коллективе. | Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и  построения устных сообщений. |
| **ОК 9**  Использовать информационные технологии в  профессиональной деятельности | Применять средства  информационных технологий для решения  профессиональных задач;  использовать современное  программное обеспечение. | Современные средства и  устройства информатизации;  порядок их применения и  программное обеспечение в  профессиональной деятельности. |
| **ОК 10**  Пользоваться профессиональной документацией на  государственном и  иностранных языках. | Пользоваться профессиональной документацией на  государственном и  иностранном языках. | Нормативно-правовые акты  международные и РФ в области денежного обращения и финансов. |
| **ПК 3.1**  Формировать бухгалтерские проводки по  начислению и  перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней | определять виды и порядок  налогообложения;  ориентироваться в системе  налогов Российской  Федерации;  выделять элементы  налогообложения;  определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформлять бухгалтерскими | виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской  Федерации;  элементы налогообложения;  источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  оформление бухгалтерскими  проводками начисления и  перечисления сумм налогов и сборов; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; | аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; |
| **ПК 3.2**  Оформлять платежные документы для перечисления  налогов и сборов в бюджет, контролировать их  прохождение по  расчетно-кассовым банковским операциям | заполнять платежные  поручения по перечислению налогов и сборов;  выбирать для платежных  поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  выбирать коды бюджетной классификации для  определенных налогов,  штрафов и пени;  пользоваться образцом  заполнения платежных  поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; | порядок заполнения платежных поручений по перечислению  налогов и сборов;  правила заполнения данных  статуса плательщика,  идентификационный номер  налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины  постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования  налоговой инспекции, код  бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский  классификатор объектов  административно- территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера  документа, даты документа, типа платежа;  коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  образец заполнения платежных поручений по перечислению  налогов, сборов и пошлин |
| **ПК 3.3**  Формировать бухгалтерские проводки по  начислению и  перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы | проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  определять объекты  налогообложения для  исчисления, отчеты по  страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  применять порядок и  соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в  государственные внебюджетные фонды;  применять особенности  зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в  Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской  Федерации, Фонды  обязательного медицинского | учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному  страхованию";  сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;  объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;  особенности зачисления сумм страховых взносов в  государственные внебюджетные |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | страхования; | фонды;  оформление бухгалтерскими  проводками начисления и  перечисления сумм страховых  взносов в ФНС России и  государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд  Российской Федерации, Фонд  социального страхования  Российской Федерации, Фонд  обязательного медицинского  страхования;  начисление и перечисление  взносов на страхование от несчастных случаев на  производстве и профессиональных заболеваний;  использование средств  внебюджетных фондов; |
| **ПК 3.4**  Оформлять платежные документы на перечисление  страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их  прохождение по  расчетно-кассовым банковским операциям | оформлять бухгалтерскими  проводками начисление и перечисление сумм по  страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в  Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской  Федерации, Фонд  обязательного медицинского страхования;  осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и  перечисление взносов на  страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  использовать средства  внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;  осуществлять контроль  прохождения платежных  поручений по расчетно-  кассовым банковским  операциям с использованием выписок банка;  заполнять платежные  поручения по перечислению страховых взносов в  Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской | процедуру контроля прохождения платежных поручений по  расчетно-кассовым банковским  операциям с использованием  выписок банка;  порядок заполнения платежных поручений по перечислению  страховых взносов во  внебюджетные фонды;  образец заполнения платежных поручений по перечислению  страховых взносов во  внебюджетные фонды;  процедуру контроля прохождения платежных поручений по  расчетно-кассовым банковским  операциям с использованием выписок банка |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Федерации, Фонд  обязательного медицинского страхования;  выбирать для платежных  поручений по видам страховых взносов соответствующие  реквизиты;  оформлять платежные  поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;  пользоваться образцом  заполнения платежных  поручений по перечислению страховых взносов во  внебюджетные фонды;  заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя,  наименование налоговой  инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;  пользоваться образцом  заполнения платежных  поручений по перечислению страховых взносов во  внебюджетные фонды;  осуществлять контроль  прохождения платежных  поручений по расчетно-  кассовым банковским  операциям с использованием выписок банка |  |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 42 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 14 |
| в том числе |  |
| теоретическое обучение | 6 |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 28 |
| Консультация |  |
| ***Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*** | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.ОЗ «Налоги и налогообложение»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| ***1*** | ***2*** | | ***3*** | ***4*** |
| **Тема 1.**  **Основы налогообложения** | **Содержание учебного материала** | | ***4*** | ***ОК 1-5; ОК 9-10;***  ***ПК 3.1-3.4*** |
| **1** | Особенности построения системы налогов и сборов России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов. | ***2*** |
| **Самостоятельная работа обучающихся** Налоговые системы зарубежных стран. | | ***2*** |
| **Тема 2.**  **Г осударственное регулирование налоговых правоотношений** | **Содержание учебного материала** | | ***2*** | ***ОК 1-5;***  ***ОК 9-10;***  ***ПК 3.1-3.4*** |
|  | Налоговые правоотношения.  Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения.  Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений.  Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц. | ***2*** |
| **Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по**  **уплате налогов и сборов в**  **соответствии с**  **нормами налогового законодательства** | **Содержание учебного материала** | | ***6*** | ***ОК 1-5; ОК 9-10;***  ***ПК 3.1-3.4*** |
|  | Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством.  Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства.  Зачет и возврат излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет. | ***2*** |
| **В том числе, практических занятий** | | **4** |
| **1** | Практическое занятие №1 Ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ | ***2*** |
| **2** | Практическое занятие №2 «Расчет платежей при предоставлении рассрочки по уплате налога» | ***2*** |
| **Тема 4. Налоговый контроль** | **Содержание учебного материала** | | **6** | ***ОК 1-5; ОК 9-10;***  ***ПК 3.1-3.4*** |
| Сущность налогового контроля. Учет налогоплательщиков в налоговых органах Камеральные проверки  Выездные проверки | | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | 2 |
|  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Нормативно-правовая база проведения налоговых проверок.  Мероприятия, предшествующие проведению выездной налоговой проверке. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок |  |  |
| **Тема 5.**  **Порядок принудительного исполнения обязанности по**  **уплате налогов и сборов** | **Содержание учебного материала** | **6** | ***ОК 1-5;***  ***ОК 9-10;***  ***ПК 3.1-3.4*** |
| Налоговая ответственность. Налоговое правонарушение  Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к  налогоплательщикам, нарушившим нормы законодательного права | 4 |
| **В том числе, практических занятий**  Практическое занятие №3 «Расчет штрафных санкций за налоговые правонарушения» | 2 |
| **Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в**  **Российской Федерации** | **Содержание учебного материала** | **14** | ***ОК 1-5; ОК 9-10;***  ***ПК 3.1-3.4*** |
| Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных налогов. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения местных налогов. Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов.  Экономическая сущность и основные элементы специальных налоговых режимов. | 4 |
| **В том числе, практических занятий** Понимать сущность и порядок расчетов налогов Практическое занятие№ 4 «Заполнение платежных поручений для перечисления налогов» Практическое занятие № 5 «Заполнение платежных поручений для перечисления сборов» Практическое занятие № 6 «Заполнение платежных поручений для перечисления страховых взносов» | 2  2  2 |
|  | 4 |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  Особенности налогообложения кредитных организаций. |  |
|  | Особенности налогообложения страховых организаций. Особенности налогообложения некоммерческих организаций. |  |  |
|  | Особенности налогообложения иностранных организаций. |  |  |
|  | Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей. |  |  |
| **Групповая консультация** | | **-** |  |
| **Промежуточная аттестация *- Дифференцированный зачет*** | | ***2*** | |
| **Всего:** | | ***42*** |  |

**З.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет Учебная аудитория (лаборатория), оснащенный оборудованием:

* рабочие места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
* комплект учебно-методической документации.
* техническими средства обучения:
* компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, 7-Zip;
* мультимедиапроектор;
* интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно­телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

1. Печатные издания
2. Брыкова Н.В. Налоги и налогообложение: Практикум, ОИЦ «Академия», 2022.
3. Брыкова Н.В. Налоги: ОИЦ «Академия», 2021.
4. Электронные издания
5. *Крохина, Ю. А.* Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. А. Крохина. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 464 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13849- 8. — URL : <https://urait.ru/bcode/467049>
6. *Лыкова, Л. Н.* Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12488-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/447611>
7. *Малис, Н. И.* Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.— 407 с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-11322-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/453684>
8. *Мишле, Е. В.* Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мишле. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14320-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/474115>
9. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования/ Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд.— Москва: Издательство Юрайт, 2020.— 510 с.— (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/466615>
10. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-14544-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/477927>
11. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального

образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 524 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-9916-4244-6. — URL :

<https://urait.ru/bcode/455868>

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального

образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13753-8. — URL :

<https://urait.ru/bcode/466779>

1. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-11991-6. — URL : https ://urait.ru/bcode/446621
2. *Ордынская, E. В.* Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник

и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Ордынская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 448 с. — (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-13213-7. — URL :

<https://urait.ru/bcode/449532>

1. *Пансков, В. Г.* Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/449529>
2. *Пансков, В. Г.* Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего

профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.— 319 с.— (Профессиональное образование).—

ISBN 978-5-534-01097-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/450739>

1. *Черник, Д. Г.* Налоги и налогообложение: налоговые проверки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев, М. В. Типалина ; под редакцией Д. Г. Черника. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.— 271 с.— (Профессиональное образование).— ISBN 978-5-534-11334-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/456340>

3.2.3 Электронные ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo,ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам -<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http ://www. vuzlib .net.
5. Дополнительные источники
6. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
7. Информационно правовой портал http ://www. garant.ru/
8. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https ://www.minfin.ru/
9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
10. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
11. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
12. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования

<http://www.ffoms.ru/>

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

<http://www.gks.ru/>

1. Нормативные источники
2. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
4. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
6. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
7. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
9. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

4.КОНТРОЛБ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Умение ориентироваться в действующем налоговом  законодательстве Российской Федерации; | Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и  логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий,  правильно обосновывает  принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения  практических задач;  оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных  неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет  теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;  оценка «удовлетворительно»  выставляется обучающемуся,  если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно  правильные формулировки,  нарушения логической  последовательности в изложении программного материала,  испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся,  который не знает значительной части программного материала, допускает существенные  ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает  практические задачи или не справляется с ними | Экспертная оценка  деятельности обучающихся при  выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса,  результатов самостоятельной работы обучающихся  Промежуточная аттестация в форме ДЗ |
| Умение формировать  бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и  оформления платежных  документов для перечисления налогов и сборов в бюджет |
| Умение формировать  бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и  оформления платежных  документов для их  перечисления |
| Знание сущности и порядка расчетов налогов, сборов и страховых взносов | Экспертная оценка  деятельности обучающихся при  выполнении и защите результатов практических занятий и самостоятельных работ Промежуточная аттестация в форме ДЗ |
| Знание нормативных  правовых актов,  регулирующих отношения  экономического субъекта и  государства в области  налогообложения |
| Знание экономической  сущности налогов, сборов и страховых взносов |
| Знание видов налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации, а также порядок их расчета |
| Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и  оформления платежных  документов для перечисления налогов и сборов в бюджет |
| Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| внебюджетные фонды и  оформления платежных  документов для их  перечисления | самостоятельно. |  |